

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ДО: МАРИЯ КОТЕВА
ДИРЕКТОР НА ПЕТО СУ „ГЕОРГИ ИЗМИРЛИЕВ“
ГР. БЛАГОЕВГРАД**

Уважаема госпожо Котева,

След запознаване с поканата за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 4 от Закона за обществените поръчки с предмет: „Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ „Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“

Ние:
(изписва се името на участника)

ЕИК

със седалище и адрес на управление:

представявано от:

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 60 (шестдест) календарни дни след датата, която е крайният срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

I. Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем и напълно съответстващи на изискванията на възложителя и на посочените нормативни актове в поканата.

II. Срокът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде от подписване на договора от двете страни до края на учебните занятия, а именно 14.06.2021 г.

III. Декларирам, че плодовете, които ще доставя, ще бъдат съобразени с техническите спецификации в поканата за участие в процедурата, със Закона за храните и подзаконовите нормативни актове, приложими за изпълнението на поръчката.

IV. Конкретна доставка, според заявените от възложителя брой ученици, ще изпълнявам в следните срокове на учебния ден, когато ще се консумира закуската:

-в съответния ден;
(изписва се часовият диапазон в който ще се доставя закуската/плодовете)

V. В случай че ми бъде направена рекламация за направена доставка, от лице, представляващо Възложителя, ще доставя изисквания продукт, който напълно отговаря на изискванията на възложителя и на нормативните актове, посочени в Техническите спецификации, в рамките на 30 минути, като транспортните разходи за неприетата доставка ще бъдат за наша сметка.

Дата

Подпис и печат:

Име:

Длъжност:

ДО: МАРИЯ КОТЕВА
ДИРЕКТОР НА ПЕТО СУ „ГЕОРГИ ИЗМИРЛИЕВ“
ГР. БЛАГОЕВГРАД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Аз, долуподписаният, в
качеството си на на,
(представляващ) (наименование на участника)

с настоящото представям следното ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по чл. 20, ал. 4 от ЗОП, с предмет: „Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ „Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“.

За изпълнение на поръчката, в общ размер, в съответствие със условията на поканата, цената за доставка на подкрепителна закуска (плодове) на нашето предложение възлиза на:

.....
(посочва се цифром и словом стойността без начислен ДДС)

При единична ценалв. без ДДС (цифром и словом)..... за 1 порция
ззакуска / плод.

Максималната допустима цена, която възложителят може да осигури за закуска/плод (единична цена) е 0,48 лв. без включен ДДС. Недопустими са ценови предложения над тази сума.

Дата:.....

Подпис и печат:.....

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№..... /

Днес, 2020 г. на основание чл. 20, ал. 4 от Закон за обществените поръчки, чл. 12 и чл. 13, ал. 1 и ал. 5 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС № 219 от 05.09.2017 г., изм. и доп. ДВ. бр.33 от 7 Април 2020 г., доп. ДВ. бр.37 от 21 Април 2020 г., ДВ, доп. ДВ. бр.77 от 1 Септември 2020 г.

1. **Пето средно училище „Георги Измирлиев”** – гр. Благоевград, с адрес: гр. Благоевград, ул. „Христо Чернопеев” № 16, с БУЛСТАТ 000012497, представлявано от Мария Евстатиева Котева - директор, в качеството си на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и Блага Гълъбова – главен счетоводител, и

2. „.....”, ЕИК по БУЛСТАТ:
 със седалище и адрес на управление:
 телефон:, с адрес за кореспонденция по този договор:,
 представляван от

се сключи настоящият договор, в който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извърши срещу заплащане услуги по “Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ „Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“. Доставкащите се извършват съгласно предварителна заявка на Възложителя.

(2) Изпълнението на доставкащите трябва да бъде в съответствие с изискванията на:

2.1 Заповеди / указания и предписания на органите на изпълнителната власт при обявяване на извънредно положение или извънредна епидемична обстановка.

2.2 Плодовете да се висококачествени и безопасни, като отговарят на всички изисквания на националното и европейското законодателство в тази насока;

2.3. Да се съхраняват и пакетират в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните;

2.4. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 37 от 21.07.2009 на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците;

2.5. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 8 от 04.12.2018 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;

2.6. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването;

2.7. Да отговаря на изискванията на Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните на Министерството на здравеопазването и Министерството на земеделието и храните.

2.8. Предоставяните плодове трябва да отговарят на изискванията за качество на пресни плодове и зеленчуци съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 157/1 от 15 юни 2011 г.). Плодовете трябва да отговарят на изискванията за безопасност съгласно Закона за храните и нормативните актове по прилагането му, Наредба № 37 от 2009 г. за здравословно хранене на учениците.

2.9. Забранява се предоставянето на генетично модифицирани плодове.

2.10. Плодовете се съхраняват, почистват, измиват, опаковат и доставят от обекти, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните, за съответната група храни и се доставят в

съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните, наричан по-нататък "Регламент (ЕО) № 852/2004" (ОВ, L 139 от 30 април 2004 г.), на Наредба № 37 от 2009 г. и на Наредба № 6 от 2011 г.

2.11. Плодовете се предоставят с тегло, почистени и опаковани във вид, съгласно следната таблица:

Плод	Количество на порция (в кг) за 1 ученик	Вид на предлагане
Ябълки	0,180	Цели – 1 брой
Круши	0,195	Цели – 1 брой
Грозде	0,175	Цели
Праскови/ нектарини	0,185	Цели – 1 брой
Кайсии	0,175	Цели – 2 – 4 броя
Череша	0,150	Цели
Сливи	0,140	Цели – 4 – 5 броя
Банани	0,185	Цели – 1 брой
Портокали	0,200	Цели – 1 брой
Мандарини	0,175	Цели – 2 – 3 броя

Допуска се отклонение в теглото на плодовете и зеленчуците до +/- 20 на сто.

2.12. Предоставяните по договора плодове следва да бъдат придружени със сертификат за съответствие на качеството съгласно Наредба № 16 от 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове (ДВ, бр. 43 от 2010 г.), издаден на името на земеделския стопанин, произвел плодовете и зеленчуците, или на името на доставчика. Доставяните храни следва да са с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз, и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания.

(3) Ежеседмично **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на поръчката представя на директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него, за утвърждаване меню за следващата седмица, което да включва разнообразни плодове. Директорът на училището (възложител), или друг служител, определен от него има право да изиска промяна в менюто, ако то или част от него не отговаря на задължителните нормативни изисквания. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи съответните промени в менюто.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава доставките да включват плодове в необходимите количества, видове, срок и начин на съхранение в пълно съответствие на всички приложими нормативни актове, както и на утвърденото от директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него, меню за съответната седмица.

(5) Доставката е необходимо да включва: подкрепителна закуска – плодове.

(6) Доставката на закуски се осъществява всеки учебен ден от седмицата от 09:00 до 09:30 ч. в съответния ден;

(7) Конкретния брой ученици, за които ще трябва да се доставя закуска, се уточняват с директора на училището или с определен от него служител в предходния ден най-късно до 15,00 часа.

(8) Грамажите на доставките да са съобразени с дневните норми на прием на хранене и със специфичните потребности на хранещите се ученици.

(9) Доставените плодове да бъде съпроводена с документ за качество включващ: етикет, срок на годност, вид на плода и грамаж.

(10) Ежедневно директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него контролира количеството и качеството на плодовете и правилното рационално хранене на децата.

(11) При установяване на доставка, която не отговаря на технически спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове, директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него, има право да направи рекламация, като откаже приемането на доставката и изиска доставяне на плодове, напълно отговарящи като съдържание, количество и качество, начин на доставяне на технически спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно и своевременно, в срок **от 30** минути от съобщаването на рекламацията, да достави плодове, които напълно съответстват на техническите спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. В този случай транспортните разходи за неприетата доставка са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(12) Да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяка доставка.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Договорът влиза в сила от деня на сключването му и действа до 14.06.2021 г.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.3. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определените от него лица имат право:

1. да получават доставките, според утвърденото меню и съответстващи на всички договорни условия по чл.1 от настоящия договор, в определения срок;
2. да проверяват дали доставяните плодове съответстват на изискванията по т.1;
3. да откажат приемането на доставките, ако не съответства на някое от условията по чл.1 от настоящия договор и да направят рекламация;
4. в случаите по т. 3 да изискат изпълнение съобразно изискванията на чл.1 от договора, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи плащане на транспортни разходи за неприетата доставка;
5. да получат фактура за дължими плащания, съгласно условията и изискванията по настоящия договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща договорената цена в срок до **20 (двадест)** календарни дни от представянето на фактура на определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица, след приемането на доставките, в съответствие с другите клаузи от договора. Фактурата се представя за приетите доставки през предходния месец.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определените от него лица са длъжни да съобщят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своите възражения незабавно щом открият посочените в ал.1, т.3 несъответствия (недостатъци), включително и ако ги открият след приемането на доставените плодове.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава цената на доставената стока в срока и при условията по чл.3, ал.2.

Чл.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да доставя плодовете по вид и количество, посочени в утвърденото седмично меню, съответстващи на всички приложими български и европейски нормативни стандарти;
2. да доставя плодовете в сградата на възложителя;
3. да доставя плодовете, които са съхранявани и опаковани единствено в обекти, отговарящи на чл.12 от Закона за храните, и регистрирани по чл. 12, ал. 2 от ЗХ;
4. да доставя плодовете, кошто в приложимите случаи са етикетирани и опаковани, съгласно изискванията на Закона за храните и приетите въз основа на него приложими нормативни актове;
5. да доставя плодовете в договорения срок;
6. да доставя плодовете с негови собствени или наети превозни средства, отговарящи на нормативните изисквания за превозване на хранителни продукти в Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните.
7. да представи на определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица фактура за доставената през предходния месец.
8. При осъществяване на доставките изпълнителят следва да спазва изискванията съгласно писмо с изх. № КХ-516/13.08.2020 г. на изпълнителния директор на БАБХ, както следва:
 - 8.1 Задължително е персоналът:
 - да бъде в добро здравословно състояние;

- да е снабден със съответните лични предпазни средства: маски/шлемове за лице, ръкавици, чисто работно облекло и др. според други изисквания на компетентните органи.

V. СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6. (1) Общата стойност на договора е до/.....лв. без ДДС и/...../ лв. с ДДС.

Общата стойност е изчислена на база единичната цена за доставка/.....лв. без ДДС и/...../ лв. с ДДС по Ценовата оферта на изпълнителя, която е неразделна част от договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото да заплати само заявените и доставените плодове, съответстващи на всички договорни условия и изисквания, на базата на издадена за това фактура за приетите доставки през предходния месец, а не пълния размер на общата стойност на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща стойността на доставките по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка;
IBAN:;
BIC:

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл.7. (1) При виновно неизпълнение на задължения по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди, съгласно разпоредбите на гражданското законодателство.

(2) За неизпълнение на задължението си по чл.1, ал.11 от договора, в определения срок / време, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер стойността на този вид доставка за всеки отделен случай на такова неизпълнение.

(3) При несъответствие на плодовете с изискванията на договорените менюта и нормативните изисквания по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на стойността на този вид доставка и договора може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление и без да бъде даван допълнителен срок.

(4) При несъответствия в показателите за качество на плодовете, установени с акт, издаден от оправомощена контролна организация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на стойността на доставените некачествени плодове и договорът може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление и без допълнителен срок.

(5) Рекламации по качеството и количеството на доставките могат да се правят само в момента на нейното получаване. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на стойността на доставените плодове и в случаите, когато не е спазено изискването за остатъчен срок на годност, съгласно настоящият договор.

Чл.8. (1) Обезщетение не се дължи за неизпълнение или забава, когато са причинени от непреодолима сила (форсмажорни обстоятелства).

(2) За възникването и преустановяването на непреодолимата сила **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в тридневен срок писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Непреодолимата сила трябва да бъде потвърдена писмено от БТПП. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не бъде уведомен за непреодолимата сила или тя не бъде потвърдена от БТПП, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да се позовава на непреодолимата сила.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.9. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане срока на неговото действие;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. с едномесечно писмено предизвестие, чийто срок започва да тече от датата на получаването му;

Чл.10. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с или без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора с или без предизвестие, когато два или повече пъти **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни свое задължение по чл.5 от договора, с изключение на случаите, когато лошото качество се дължи на непреодолима сила, доказана по реда на чл.8, ал.2 от договора.

(3) Ако прекратяването на договора в случаите на ал. 1 и 2 е с предизвестие, то е с едномесечен срок и трябва да е в писмена форма.

Чл.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да прекрати договора по реда на чл. 10, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни свое задължение по чл. 3, ал. 2 от договора, в срок до 30 (тридесет) дни след падежа.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12. За всеки спор относно съществуването и действието на настоящия договор за изпълнение на предмета на обществената поръчка или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилагат всички съотносими разпоредби на българското гражданско и търговско право, като страните, по възможност, ще уреждат отношенията си чрез взаимни преговори за постигане на споразумение.

Чл.13. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.14. (1) Страните се договарят, че всички съобщения и уведомления между тях при и по повод действието и изпълнението на този договор ще бъдат в писмена форма за действителност.

(2) В случай, че някоя от страните по настоящия договор промени своя адрес за кореспонденция, седалище, телефон, факс, електронна поща, банкови сметки и др., то тя е длъжна в 3-дневен срок от настъпилата промяна да уведоми насрещната страна за промяната. Ако страната, за която е настъпила такава промяна, не уведоми насрещната страна за това, то всички съобщения, покани, призовки и др. ще се считат за редовно изпратени/връчени.

Чл.15. Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с вх. № /г.

Договорът се състави и подписа в три еднакви екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Мария Котева

Директор на Пето СУ „Георги Измирлиев“

Блага Гълъбова

Главен счетоводител

До: Пето средно училище „Георги Измирлиев“

ул. „Христо Чернопеев“ № 16

гр. Благоевград

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане на условията в проекта на договор

Подписаният/та.....,
в качеството си на

(управител, изпълнителен директор, друго)

на.....

.. *(изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма – ЕТ, ООД, ЕООД, АД, ЕАД, друго)*

ЕИК, със седалище и адрес на управление

.....,

тел./факс, участник в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ

„Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

съм съгласен/на с условията на приложения към поканата проект на договор.

Дата

_____ / _____ / _____

Име и фамилия

Подпис

(и печат – когато е приложимо)

(документът се подписва от законния

представител на участника или от

надлежно упълномощено лице)