

Изх. № 402 / 18.09.2020 г.

ДО: Всички заинтересовани лица

ПОКАНА

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 4 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

“Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ „Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“

1. Пълно описание предмета на поръчката: “Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ „Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“ **включва услуги по доставката на подкрепителна закуска - плодове за учениците от I до IV клас.** Подкрепителната закуска (подкрепителното хранене), съгласно чл. 13, ал. 3 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, осигурява 10 - 15 на сто от енергийното съдържание на плодовете за деня за съответната възрастова група и се предоставя на голямото междучасие сутрин. **Прогнозен брой 192 учиници на ден, прогнозен брой учебни дни – 160.**

Броят на учениците, за които ще се осигуряват плодове, е приблизителен - може да бъде увеличен или намален в зависимост от броя на присъстващите ученици за деня и се определя при всяка конкретна заявка от възложителя. Доставките се извършват само в учебните дни от годината.

2. Срок за изпълнение на поръчката - от датата на подписване на договора до края на учебните занятия, а именно 14.06.2020 г.

3. Обем и прогнозна стойност на обществената поръчка: до 14 745,60 (четирнадесет хиляди седемстотин четиридесет и пет лева и шестдесет стотинки) лева без ДДС. Прогнозна стойност за потенциалните поръчки, за доставка за времето за изпълнение на договора е до 0,48 (четирдесет и осем стотинки) лева без ДДС на осигурена 1 порция плод на ученик.

Предлаганата от участника цена в офертата му следва да не надвишава посочената прогнозна стойност, както за 1 брой доставка на закуска, така и като обща стойност на ценовото предложение.

4. Място на изпълнение: гр. Благоевград, ул. „Христо Чернопеев“ № 16, сградата на Пето СУ „Георги Измирлиев“.

5. Начин на плащане на доставките: месечно / по банковата сметка на изпълнителя след представяне на фактура и приложения към нея приемо-предавателни протоколи или друг търговски документ за извършените доставки на плодове за предходния месец.

6. Източник на финансиране: средствата са осигурени от бюджета на Пето СУ „Георги Измирлиев“, съгласно норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I до IV клас.

7. Изисквания към изпълнението на поръчката и доставяните плодове: Изпълнението на поръчката трябва да бъде в съответствие с изискванията на:

7.1 Заповеди / указания и предписания на органите на изпълнителната власт при обявяване на извънредно положение или извънредна епидемична обстановка.

7.2 Плодовете да се висококачествени и безопасни, като отговарят на всички изисквания на националното и европейското законодателство в тази насока;

7.3. Да се съхраняват и пакетират в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните;

7.4. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 37 от 21.07.2009 на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците;

7.5. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 8 от 04.12.2018 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата;

7.6. Да отговаря на изискванията, посочени в Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването;

7.7. Да отговаря на изискванията на Наредба № 1 от 26.01.2016 г. за хигиената на храните на Министерството на здравеопазването и Министерството на земеделието и храните.

7.8. Предоставяните плодове трябва да отговарят на изискванията за качество на пресни плодове и зеленчуци съгласно Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 157/1 от 15 юни 2011 г.). Плодовете трябва да отговарят на изискванията за безопасност съгласно Закона за храните и нормативните актове по прилагането му, Наредба № 37 от 2009 г. за здравословно хранене на учениците.

7.9. Забранява се предоставянето на генетично модифицирани плодове.

7.10. Плодовете се съхраняват, почистват, измиват, опаковат и доставят от обекти, регистрирани по реда на чл. 23 от Закона за храните, за съответната група храни и се доставят в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните, наричан по-нататък "Регламент (ЕО) № 852/2004" (ОВ, L 139 от 30 април 2004 г.), на Наредба № 37 от 2009 г. и на Наредба № 6 от 2011 г.

7.11. Плодовете се предоставят с тегло, почистени и опаковани във вид, съгласно следната таблицата:

Плод	Количество на порция (в кг) за 1 ученик	Вид на предлагане
Ябълки	0,180	Цели – 1 брой
Круши	0,195	Цели – 1 брой
Грозде	0,175	Цели
Праскови/ нектарини	0,185	Цели – 1 брой
Кайсии	0,175	Цели – 2 – 4 броя
Череша	0,150	Цели
Сливи	0,140	Цели – 4 – 5 броя
Банани	0,185	Цели – 1 брой
Портокали	0,200	Цели – 1 брой
Мандарини	0,175	Цели – 2 – 3 броя

Допуска се отклонение в теглото на плодовете и зеленчуците до +/- 20 на сто.

7.12. Предоставяните по договора плодове следва да бъдат придружени със сертификат за съответствие на качеството съгласно Наредба № 16 от 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове (ДВ, бр. 43 от 2010 г.), издаден на името на земеделския стопанин, произвел плодовете и зеленчуците, или на името на доставчика. Доставяните храни следва да са с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и на приложимите нормативни актове на органите на Европейския съюз, и/или на издадени от специализирани държавни контролни органи в съответствие с нормативни изисквания.

Ежедневно директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него контролира количеството и качеството на плодовете и правилното рационално хранене на учениците.

При установяване на доставени плодове, които не отговаря на настоящите технически спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове, директора на училището (възложител), или друг служител, определен от него, има право да направи рекламация, като откаже приемането на доставката и изиска доставяне на плодове, напълно отговарящи като количество и качество, начин на доставяне на технически спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. В този случай изпълнителят е задължен незабавно и своевременно, да достави други плодове, които напълно съответстват на технически спецификации и на договорните условия, включително на приложимите нормативни актове. В този случай транспортните разходи за неприетата доставка са за сметка на изпълнителя.

8. Доставка: Изпълнителят трябва да доставя заявените количества плодове на следния адрес: гр. Благоевград, ул. „Христо Чернопеев“ № 16, в сградата на училището, на място определено от Възложителя, между 9,00 и 9,30 часа за учениците от I - IV клас. Доставки се извършват само в учебни дни. Плодовете се доставят само след изрично подадена заявка от училището за следващия ден.

- 8.1. Когато плодовете се доставят предварително опаковани, то опаковката трябва да е с ненарушена цялост, да предпазва продукта от външно замърсяване и да не променя органолептичните му характеристики
- 8.2 Задължително е персоналът на фирмата-доставчик:
 - ✓ да бъде в добро здравословно състояние;
 - ✓ да е снабден със съответните лични предпазни средства: маски/шлемове за лице, ръкавици, чисто работно облекло и др. според други изисквания на компетентните органи

9. Изисквания при подаване на офертата и съдържание на ценовото предложение

9.1 Изисквания относно цените.

- ✓ Цената на плодовете се формира на база единична стойност на всяка порция закуска, която участникът предлага да доставя през периода на изпълнение на договора си, описано в техническото му и ценово предложение за изпълнение на поръчката.
- ✓ Цената трябва да включва всички разходи по услугите за доставка на плодовете до мястото на доставка, посочено от Възложителя по настоящата покана.
- ✓ Предлаганата единична цена е твърда и не подлежи на преразглеждане. Участникът е единствено отговорен за всякакви грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите цени.

9.2. Предаване и получаване на офертите

- ✓ Предложения се приемат до **25.09.2020 г. (включително) от 08:00 до 16:30 часа**, всеки работен ден в сградата на Пето СУ „Георги Измирлиев“, гр. Благоевград, ул.„Христо Чернопеев“ № 16, етаж 2.
- ✓ Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка / плик от участника или негов представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.
- ✓ Всички страници **трябва да са номерирани последователно и подписани.**
- ✓ Върху опаковката участникът изписва „Оферта“ и се посочва предмета на поръчката, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

ДО: Пето СУ „Георги Измирлиев“
гр. Благоевград, ул. „Христо Чернопеев“ 16

ОФЕРТА

“Доставка на подкрепителна закуска (плодове) за учениците от I до IV клас в Пето СУ
„Георги Измирлиев“ през учебната 2020/2021 година“

(име на участника)

(адрес за кореспонденция)

(лице за контакт, телефон, факс и електронна поща)

10. Критерии за възлагане: най-ниска цена.

11. Валидност на офертата: 60 календарни дни.

Приложения:

1. Техническо предложение – образец 1
2. Ценово предложение – образец 2
3. Проект на договора – образец 3
4. Декларация за приемане клаузите на договора – образец 4

Мария Котева

Директор на Пето СУ „Георги Измирлиев“